

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа № 4» с. Красное  
Грачевского муниципального округа Ставропольского края  
(МКОУ СОШ 4 с Красное)

ПРИКАЗ

31 августа 2023 года

№ 141 -пр

Об организации питания учащихся.

С целью организации сбалансированного и рационального питания детей в учреждении, строгого выполнения и соблюдения технологии приготовления блюд в соответствии с меню, выполнением норм и калорийности, а также осуществления контроля по данному вопросу в 2023-2024 учебном году

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать питание детей в учреждении в соответствии с «Примерным 10-дневным меню для организации питания детей».
2. Возложить ответственность за организацию питания на зам. директора Федорову О.И.
3. Утвердить график питания

Время	Классы	Ответственный
8.45 -8.55	2а	Антипова С.Г.
	2б	Балаян Л.В.
	3б	Воронцова Н.А.
9.25 – 9.45	1а	Мирошниченко Е.И.
	1б	Кульбацкая Л.И.
9.50-10.00	3а	Ивашова Т.В.
10.00-10.10	4а	Васильева Е.В.
	4б	Маркова М.В.
10.35-10.55	Льготное питание 5-11 класс	Любчанская С.А.
11.40- 11.50	5	Савело М.В.
	6 а	Третьякова Е.Н.
	6б	Коваль О.И.
	7а	Карякина А.Е.
11.50-12.00	7б	Курган Е.Б..
	7 а	Коваль О.М..
	7б	Заваруева С.М.
	8	Гудиева О.Ф.
	9 а	Дорофеева О.Ф.
	9б	Заваруева С.М.
10	Вакуленко В.С.	
11	Медведева Т.П.	

4. Представлять меню для утверждения директора накануне предшествующего дня, указанного в меню.
5. Сотрудникам пищеблока, отвечающим за организацию питания в учреждении :
6. Разрешается работать только по утвержденному и правильно оформленному меню.

7. За своевременность доставки продуктов, точность веса, количество, качество и ассортимент получаемых продуктов несут ответственность и поставщики, с которыми заключен договор поставки, услуги

Соблюдать технологию приготовления блюд, согласно нормам закладки продуктов.

8. В целях организации контроля за приготовлением пищи создать бракеражную комиссию в составе:

- зав. производством Павленко Н.В.
- повар Петросян Р.С.
- классный руководитель Курган Е.Б.

9. Назначить ответственными за организацию питания учащихся, за ведение табелей по питанию классных руководителей 1–11 классов.

10. С целью обеспечения порядка во время приема пищи учащимися установить дежурство классных руководителей.

11. Классным руководителям 1–11 классов провести разъяснительную работу среди родителей о необходимости горячего питания для детей.

12. Ответственному за организацию питания Федоровой О.И. ежемесячно анализировать состояние работы по организации питания учащихся. Результаты рассматривать на классных и общешкольных родительских собраниях, на совещаниях при директоре.

13. Контроль за организацией питания оставляю за собой.

Директор МКОУ СОШ 4 с Красное

Е.И. Долгая



С приказом ознакомлены:

	Федорова О.И.
	Антипова С.Г.
	Балаян Л.В.
	Ивашова Т.В.
	Воронцова Н.А.
	Васильева Е.В.
	Маркова М.В.
	Мирошниченко Е.И.
	Кульбацкая Л.И.
	Любчанская С.А.
	Карякина А.Е.
	Курган Е.Б.
	Третьякова Е.Н.
	Гудиева О.Ф.
	Дорофеева В.А.
	Заваруева С.М.
	Вакуленко В.С.
	Савело М.В.
	Медведева Т.П.
	Дорофеева В.А.